



## PROGRAMA “RECUPERACIÓN DEL CAMPO POBLANO”

### ANEXO 4

#### CÉDULA DEL PROYECTO

#### GUÍA DE LLENADO

#### Datos a llenar por el Solicitante

#### 1.- IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE (PERSONA FÍSICA O MORAL)

**Tipo de persona:** Indicar cual es el tipo de persona que solicitará el apoyo moral o física

**Nombre(s) o Razón social de la persona moral:** Escribir el nombre de la Persona Moral de acuerdo con lo señalado en el Acta de Constitución.

**Nombre(s) persona física o representante legal (en su caso):** Escribir el nombre de la persona física o en caso de ser persona moral la del representante legal de acuerdo con la Identificación presentada

**Apellido Paterno:** Escribir el primer apellido de la persona física o en caso de ser persona moral la del representante legal de acuerdo con la Identificación presentada

**Apellido Materno:** Escribir el segundo apellido de la persona física o en caso de ser persona moral la del representante legal de acuerdo con la Identificación presentada

**CURP:** Escribir los 18 dígitos alfanuméricos que integran la CURP del o la Solicitante, de acuerdo con lo establecido en el documento de CURP que presenta.

**RFC Con Homoclave:** Escribir el RFC con homoclave de la Persona física o en caso de persona moral la del representante legal.

**Teléfono:** Escribir el número telefónico a 10 dígitos al que se podrán comunicar con motivo de la solicitud presentada.

**Correo electrónico:** Escribir el correo electrónico al que se podrán comunicar con motivo de la solicitud presentada. En caso de no disponer de cuenta de correo señalarlo como “No dispone de cuenta de correo”.

#### 2. DOMICILIO DEL (LA) SOLICITANTE

**Nombre de la vialidad:** Escribir el nombre de la calle donde se ubica el domicilio del o la solicitante (persona física o en caso de ser persona moral la del representante legal)

**Número exterior:** Escribir el número exterior en el que se ubica el domicilio del o la solicitante (de la persona física o en caso de ser persona moral la del representante legal)

**Número interior:** Escribir el número interior (en caso de que exista) en el que se ubica el domicilio del o la solicitante (de la persona física o en caso de ser persona moral la del representante legal)

**Código Postal:** Escribir el Código Postal que corresponde al domicilio en el que se ubica del o la solicitante (de la persona física o en caso de ser persona moral la del representante legal)

**Localidad:** Escribir el nombre de la Localidad a la que pertenece el domicilio del o la Solicitante en el Estado de Puebla, de acuerdo a lo establecido por el INEGI en el *Catálogo Único de Claves de Áreas Geoestadísticas Estatales, Municipales y Localidades*.

**Municipio:** Escribir el nombre del municipio al que pertenece el domicilio del o la Solicitante, de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica Municipal del Estado de Puebla.

**Estado:** Escribir el estado al que pertenece el domicilio en el que ubica del o la Solicitante (de la persona física o en caso de ser persona moral la del representante legal).

#### 3. COMPONENTE DEL PROGRAMA AL QUE CORRESPONDE EL PROYECTO

**Componente solicitado:** Seleccionar el componente para el cual se desea solicitar el apoyo.

#### 4. TIPO DE PROYECTO



Seleccionar el tipo de proyecto para el cual se desea solicitar el apoyo, que puede ser de tipo agrícola, ganadero, apícola, acuícola, agroindustrial u otro; en caso de existir algún otro se debe especificar y además de escribir el cultivo, especie o actividad principal.

## 5. OBJETIVOS QUE PERSIGUE EL PROYECTO

Seleccionar el objetivo del proyecto, que puede ser Nuevo o de Ampliación. En ambos casos deberá seleccionar una o más opciones, según corresponda. Si el objetivo del Proyecto no se encuentra dentro del listado, redactarlo en la casilla de otro.

## 6. METAS DEL PROYECTO

**Producción actual sin proyecto (Número/toneladas/anual):** Enlistar los Productos y el total producido en toneladas de cada Producto antes de la implementación del proyecto.

**Producción con proyecto (Número/toneladas/anual):** Para cada producto enlistado Indicar cual es el estimado de producción anual para los próximos tres años como resultado de la implementación del proyecto.

**Productos:** Indicar el producto agrícola, ganadero, apícola, acuícola, agroindustrial u otro.

**Número/Toneladas:** Indicar si es en toneladas o en alguna otra medición.

**Productos:** Indicar el producto agrícola, ganadero, apícola, acuícola, agroindustrial u otro.

**Año 1:** Indicar la proyección de la producción en el primer año como resultado de la implementación del proyecto o apoyo.

**Año 2:** Indicar la proyección de la producción en el segundo año como resultado de la implementación del proyecto o apoyo.

**Año 3:** Indicar la proyección de la producción en el tercer año como resultado de la implementación del proyecto o apoyo.

**Como se van a obtener:** Señalar de qué manera se van a obtener dichas metas del proyecto. Es importante destacar los cambios en el modo de producción, transformación o comercialización que va a implementar derivado del apoyo que piensa obtener.

**¿Qué cambios tecnológicos piensa realizar? (cambios en la forma de producir):** Redactar claramente los cambios tecnológicos que piensa realizar con el apoyo solicitado.

## 7. EL PROYECTO IMPACTA EN

Seleccionar el eslabón de la cadena productiva en donde impactará de forma significativa el proyecto, que puede ser la Producción primaria, en la cosecha, postcosecha, transformación o impactos en actividades no agropecuarias.

## 8. SELECCIONE EL TIPO DE ASESORÍA TÉCNICA QUE DISPONE

Seleccionar el tipo de asesoría de la que dispone en su región que colabore en la ejecución, puesta en marcha y seguimiento del proyecto, éstas pueden ser de Centros de investigación como INIFAP u otros, de Proveedores de insumos y equipo, técnicos de la región proveedores de servicios profesionales, otra fuente de asesoría o bien señale la opción de No cuento con Asesoría Técnica.

## 9. ¿CON QUE RECURSOS PRODUCTIVOS CUENTA?

**Infraestructura:** Describir claramente con qué recursos de infraestructura cuenta (bodega, patios, invernadero, frigoríficos, corrales, etc.).

**Equipos:** Describir claramente con los equipos que cuenta (Aspersoras, Tostador, molino, etc),

**Maquinaria:** Describir claramente con los equipos que cuenta (tractor, arado, rasta de discos, sembradora)

**Vehículos o medios de transporte:** Describir claramente el total de vehículos y la descripción de los mismos como estado del vehículo, año, etc. (Camioneta, Remolque, tractor).

**Otros:** Describir si dispone de otro tipo de recursos e instalaciones que puedan complementar la operación de su proyecto.



## 10. ¿CUAL DE ESTOS FACTORES SE CONSIDERÓ PARA ELEGIR EL PROYECTO?

**Proximidad a:** Seleccionar que factores o elementos fueron determinantes para la elección de su proyecto y los apoyos solicitados como la existencia de un **Mercado**, la facilidad de las **Vías de comunicación** o porque tiene acceso al **Abasto de materia prima**.

**Disponibilidad de:** Seleccionar que factores o elementos fueron determinantes para la elección de su proyecto y los apoyos solicitados como la disponibilidad de agua, tierra, materia prima, restricciones tecnológicas, ubicación de la organización o socios, entre otros.

## 11. PRINCIPAL MANO DE OBRA QUE SE VA A UTILIZAR EN EL PROYECTO

Seleccionar el tipo de mano de obra que se utilizará como la mano de obra familiar, de los Socios cuando se trate de personas morales o de mano de obra contratada.

## 12. INDIQUE EL PERIODO MÁS ADECUADO PARA EJECUTAR EL PROYECTO.

Indicar el periodo óptimo para la puesta en marcha del proyecto, indicando el mes en el que inicia, así como el mes de termino.

## 13. MATERIAS PRIMAS

Redactar claramente el tipo de insumos como frutas, verduras, animales, etc. Que garanticen la disponibilidad y la cercanía de dichas materias primas para la buena operación del proyecto.

## 14. ¿EL PROYECTO QUE SE PRETENDE PONER EN MARCHA, PROVOCA LA PÉRDIDA O CONTAMINACIÓN DE SUS RECURSOS?

Seleccionar la opción de SI, cuando el proyecto afectará o contaminará los recursos naturales como el agua, el suelo, el aire, la cubierta vegetal, etc; y elegir la opción NO cuando el proyecto no afecte a los recursos naturales.

## 15. ¿TIENE CONTEMPLADO PONER EN PRÁCTICA ACCIONES QUE PROTEJAN Y/O CONSERVEN SUS RECURSOS? ¿CUALES?

Señalar las acciones que tiene contemplado implementar para no contaminar el suelo. El agua, el aire o la vegetación.

## 16. ¿CUÁNTO INGRESO OBTIENE ACTUALMENTE AL AÑO? (Describa de acuerdo con su actividad principal)

Indicar cual es el ingreso aproximado actual de la actividad que realiza.

**Ingresos por obtener con el proyecto:** Indicar el monto de los ingresos en pesos mexicanos con la puesta en marcha del proyecto

**Gastos que se generarán con el proyecto:** Indicar cuales son los gastos en pesos mexicanos, que se generarán con la puesta en marcha del proyecto.

## 17. PRINCIPAL DEMANDA COMERCIAL QUE ATENDERÁ EL PROYECTO

Seleccionar cual será el principal mercado en el que va a vender su producto como puede ser el mercado Local, Municipal, Regional, Nacional y Exportación.

## 18. DESCRIBA EL (LOS) PRODUCTOS O SERVICIOS A COMERCIALIZAR

Describir los volúmenes en toneladas aproximados que estima comercializar, así como el precio de venta y la periodicidad de producción.



### **19. ¿QUE ACCIONES TOMARÁ PARA PROMOVER SU PRODUCTO O SERVICIO?**

Describir claramente que acciones realizarán para la promoción de su producto o servicio, resaltando las ventajas de producción, empresariales y mercadotécnicas garantizando el éxito del proyecto.

### **19. OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS ADICIONALES (Dimensiones, Raza, Capacidad, Hectáreas, etc.)**

Describir las observaciones y/o comentarios que no se encuentren especificados en los puntos anteriores. Es importante destacar información específica que muestre las bondades del proyecto.

### **20. NOMBRE, FIRMA Y HUELLA DIGITAL DEL SOLICITANTE**

Escribir el nombre completo del o la Solicitante, colocar su firma y la huella digital